2022 年度

四川省乐山市五通桥区科学技术协会部门决算

目录

公开时间：2023 年 12 月 21 日

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算支出决算情况说明

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

十、其他重要事项的情况说明

第三部分名词解释

第四部分附件

第五部分附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 部门概况

一、 部门职责

1.对区级学会、协会、研究会和基层科协进行业务指导。2.开展学术交流，活跃学术思想，促进学科和经济发展。3.普及科技知识，捍卫科学尊严，传播科学思想和方法。推广技术，开展青少年科学技术教育活动，提高公众科学文化素质。4. 反映科学技术工作者的意见和要求，维护科学技术工作者的合法权益。5. 表彰奖励优秀学术论文、优秀科学技术工作者，举荐人才。6. 开展科学论证、咨询服务，提出政策建议，促进科学技术成果的转化。7. 开展继续教育和培训工作。8. 承办区委、区政府交办的其他事项。

二、机构设置

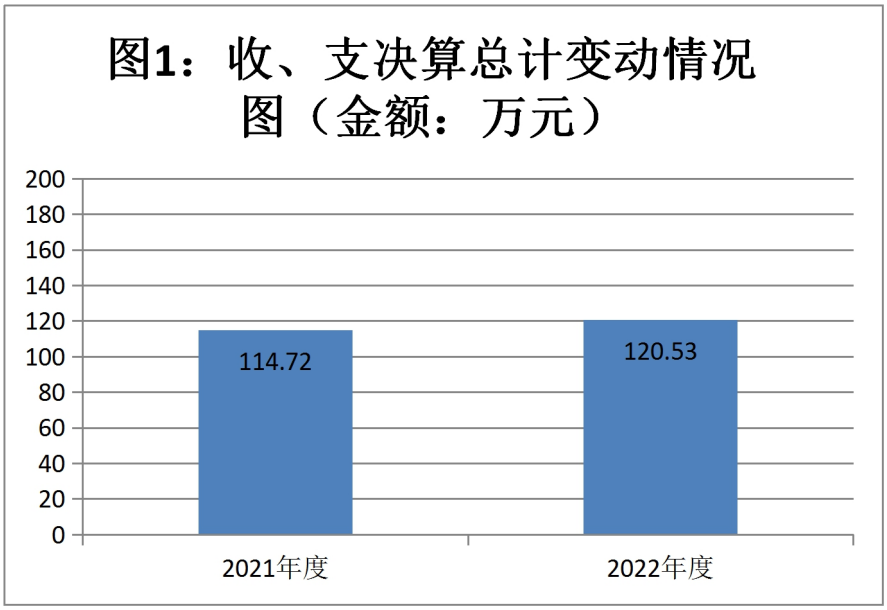
区科协下属二级预算单位0个，其中行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。

纳入区科协2022年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：无。

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、 收入支出决算总体情况说明

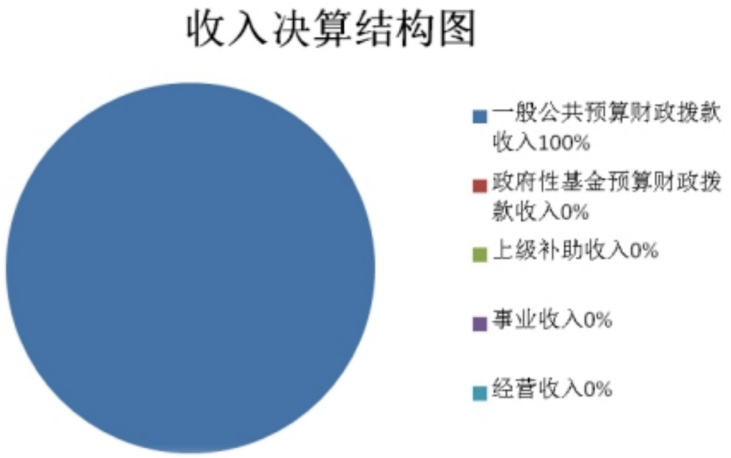
2022 年度收、支总计 120.53 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 5.81 万元，增长 5.06%。主要变动原因是日常公用经费、项目经费支出增加。



（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

二、 收入决算情况说明

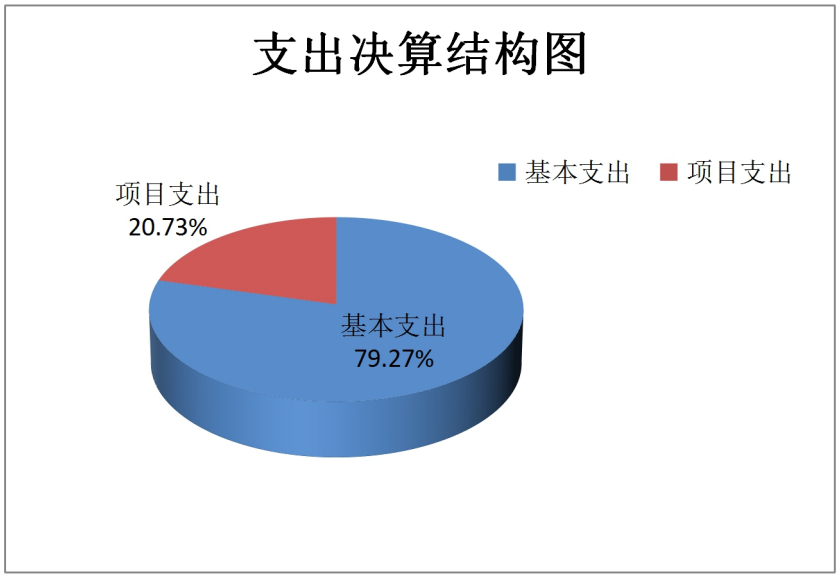
2022 年本年收入合计 120.53 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 120.53 万元，占 100%。



（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、 支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 120.53 万元，其中：基本支出 95.54 万元，占 79.27%；项目支出 24.99 万元，占 20.73%。

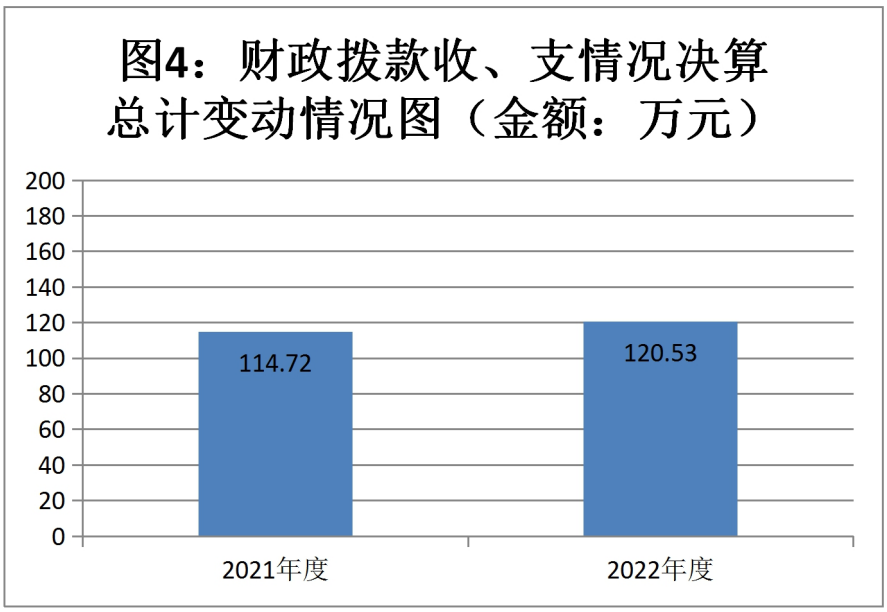


（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 120.53 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 5.81 万元，增长 5.06%。主

要变动原因是日常公用经费、项目经费支出增加。

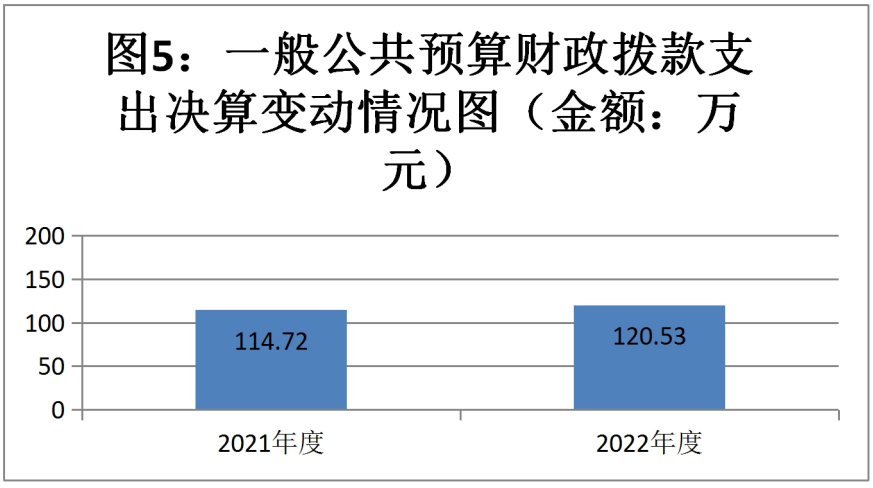


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

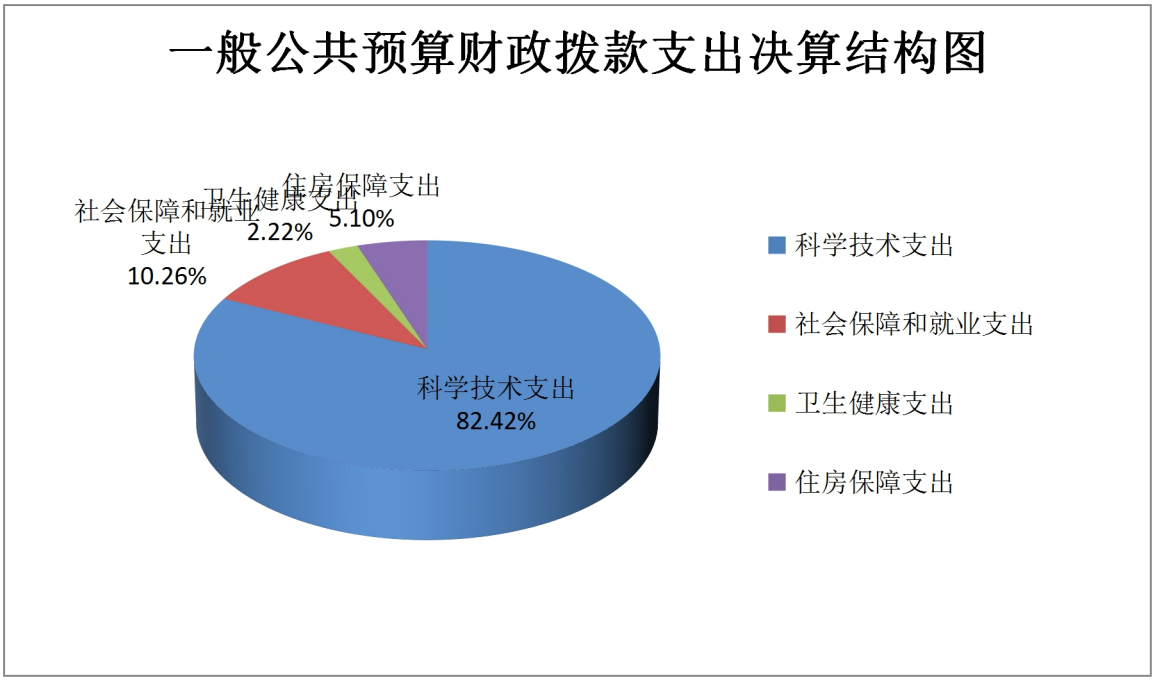
2022 年一般公共预算财政拨款支出 120.53 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 5.81 万元，增长 5.06%。主要变动原因是日常公用经费、项目经费支出增加。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 120.53 万元，主要用于以下方面：**科学技术支出 99.34** 万元，占 82.42%；**社会保障和就业支出 12.37** 万元，占 10.26%；**卫生健康支出 2.67** 万元，占 2.22%；**住房保障支出 6.15** 万元，占 5.1%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 120.53 万元，完成预算 100%。其中：

1. 科学技术支出（类）科学技术普及（款）机构运行

（项）：支出决算为74.34万元，完成预算100%。

2. 科学技术支出（类）科学技术普及（款）科普活动（项）：支出决算为11.99万元，完成预算100%。

3. 科学技术支出（类）科学技术普及（款）其他科学技术普及支出(项)：支出决算为13万元，完成预算100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为4.66万元，完成预算100%。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政事业单位职业年金缴费支出（项）:支出决算为4.44万元，完成预算100%。

6.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)其他行政事业单位养老支出支出（项）：支出决算为3.27万元，完成预算100%。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为1.77万元，完成预算100%。

8.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为0.90万元，完成预算100%。

9.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为6.15万元，完成预算100%。

（注：仅罗列本部门涉及的全部功能分类科目，至项级。上述“预算”口径为全年预算数。）

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 95.54 万元，其中：

人员经费 82.59 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 12.94 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

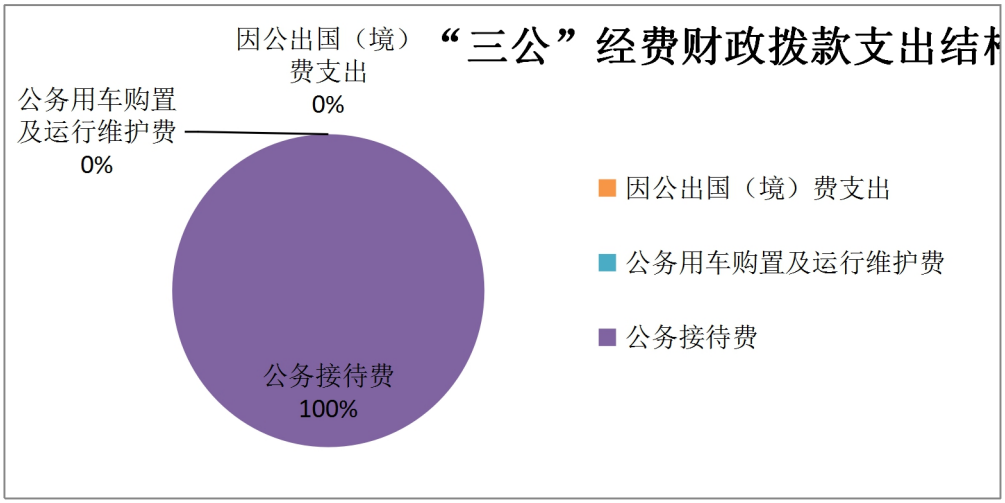
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.41 万元，完成预算 82%，较上年减少 0.31 万元，下降 42.75%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约。

（注：上述“预算”口径为全年预算数，包括一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出决算情况。）

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.41 万元，占 100%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，2022 年度无预算。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2021 年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，2022 年度无预算。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。无公务用车燃料费、

维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出0.41万元，完成预算82%。公务接待费支出决算比2021年减少0.31万元，下降42.75%。主要原因是厉行节约。其中：

国内公务接待支出0.41万元，主要用于开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等)。国内公务接待5批次，45人次（不包括陪同人员），共计支出0.41万元，具体内容包括：接待上级部门调研5次0.41万元。

外事接待支出0万元。外事接待0批次，0人次（不包括陪同人员），共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022年政府性基金预算财政拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年，区科协机关运行经费支出12.94万元，比2021年增加2.14万元，增长19.86%，主要原因是日常公用经费增加。

（二）政府采购支出情况

2022 年，区科协政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，区科协共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2022 年度预算编制阶段，组织对“科协事务管理项目”1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 1 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 1 个项目开展绩效监控。

组织对 2022 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成区科协部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、“科协事务管理项目”专项预算项目绩效自评报告，其中，区科协部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 90 分，绩效自评综述：按照 2022 年部门支出绩效评价体系，区科协严格按照财政制度刚性约束，2022 年部门整体绩效完成情况较好，保障了各项工作任务完成和

机关正常运行。“科协事务管理项目”专项预算项目绩效自评得分为92分，绩效自评综述：该项目的实施有力保障了区科协的正常运转，通过项目的实施，进一步提高服务广大科技工作者、服务企事业单位、服务人员群众的能力。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.科学技术支出(类)科学技术普及(款)机构运行(项)：指科学事业单位的基本支出。

10.科学技术支出（类）科学技术普及（款）科普活动（项）：指用于开展科普活动的支出。

11.科学技术支出（类）科学技术普及（款）其他科学

技术普及支出（项）：指其他用于科学技术普及方面的支出。

12.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政事业单位基本养老保险缴费支出（项）:指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

14.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出支出（项）：指其他用于行政事业单位养老方面的支出。

15.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

16：卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）:指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

17.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的

住房公积金。

18.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

19.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

20.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

21.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

22.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（名词解释部分请根据各部门实际列支情况罗列，并根据本部门职责职能增减名词解释内容。）

第四部分 附件

2023年五通桥区科学技术协会部门整体绩效评价报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。五通桥区科学技术协会（以下简称区科协）为一级预算单位，无下属二级预算单位。

（二）机构职能和人员概况。1．对区级学会、协会、研究会和基层科协进行业务指导。2．开展学术交流，活跃学术思想，促进学科和经济发展。3．普及科技知识，捍卫科学尊严，传播科学思想和方法。推广技术，开展青少年科学技术教育活动，提高公众科学文化素质。4．反映科学技术工作者的意见和要求，维护科学技术工作者的合法权益。5．表彰奖励优秀学术论文、优秀科学技术工作者，举荐人才。6．开展科学论证、咨询服务，提出政策建议，促进科学技术成果的转化。7．开展继续教育和培训工作。8．承办区委、区政府交办的其他事项。

截止2022年年末，区科协参公事业编制3名，其中领导职数2名，实有4人。内设办公室。现有行政退休5人。

（三）年度主要工作任务。

加强政治引领，持续提升政治能力水平。广泛开展习近平新时代中国特色社会主义思想学习宣传教育，引领广大科技工作者和科协系统党员干部树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”。

大力实施科技助力乡村振兴工作，开展科技特派员工作，挖掘农村乡土人才的工作力度，主动宣传和服务经济社会发展。支持农技协转型升级，举办科普专题培训班，加大对农技协骨干、专业大户和科普带头人等乡土人才的培训力度。按计划开展农村实用技术培训，积极组织农技协骨干、专业大户、归乡创业青年，参加省、市乡土人才创新创业大赛活动。

完成五通桥区天府科技云服务中心建设，依托“天府云服务”平台，有效组织社会各方面积极参与科学普及，广泛汇聚优质科普资源，精准标识城乡群众科普需求，实现海量优质科普资源和城乡群众个性化科普需求智能精准匹配，畅通科普资源精准直达群众的传播渠道，实现智慧科普、精准科普、直达科普服务目标。

（四）部门整体支出绩效目标。2022 年,全区科协组织要坚定以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，积极发挥科协优势，在全力开展新冠肺炎防控工作的同时，切实保持和增强科协系统的政治性、先进性、群众性，团结引领广大科技工作者为五通桥高质量发展作出新的贡献。

二、部门资金收支情况

（一）部门总体收支情况

1.部门总体收入情况：2022 年部门总体收入 120.53 万元,其中:一般公共预算财政拨款收入 120.53 万元,占 100%。

2.部门总体支出情况：2022年部门总体支出120.53万元，其中：基本支出95.54万元，占79.27%；项目支出24.99万元，占20.73%。

3.部门总体结转结余情况：无结转结余。

（二）部门财政拨款收支情况。

1.部门财政拨款收入情况：2022年部门财政拨款收入120.53万元。

2.部门财政拨款支出情况：2022年部门财政拨款支出120.53万元。

3.部门财政拨款结转结余情况：无结转结余。

三、部门整体绩效分析

（一）部门预算项目绩效分析。

1.人员类项目绩效分析。2022年，区科协人员类项目严格按照预算编制要求，按时编制部门预算并及时报送，支出控制科学有效，预算动态调整、执行进度与时间同步、目标完成与预算完成情况良好，无违规记录。

2.运转类项目绩效分析。2022年，区科协运转类项目严格按照预算编制要求，按时编制部门预算并及时报送，支出控制科学有效，预算动态调整、执行进度与时间同步、目标完成与预算完成情况良好，无违规记录。

3.特定目标类项目绩效分析。2022年，区科协按照部门工作职责编制了项目类绩效目标，绩效目标反映了相应的工作任务，要素较为完整，且绩效指标细化量化。及时进行支付，确保执行进度按照时间节点完成，全年无违规记录。

（二）部门整体履职绩效分析。

一是加强对基层科协组织的规范和管理，定期召开基层科协组织工作会议，扩大科协基层影响力和科普工作力度。加强对福华、永祥等重点企业科协的联系，积极动员有五通桥区产业特色的企业创建院士（专家）工作站；把天府科技云、乡村振兴和各镇特色产业发展结合，有针对性地打造有五通桥特色的农村科普示范点。

二是动员科技工作者和科技社团为我区经济社会发展建言献策,通过各种渠道反映科技工作者的意见和建议5条；积极开展2022年四川省“最美科技工作者”评选活动，推荐2名企业科技工作者上报参选。

三是加大天府科技云服务平台建设和服务力度,五通桥区天府科技云服务中心已于2022年8月建成运行，并顺利通过省市验收。截止12月31日，我区天府科技云平台注册个人用户达8093户，注册科技工作者5173人，组织机构用户452户，，科普共享基地3个，提供保姆服务760余单，累计交易160多单，累计交易金额602万元；依托天府科技云平台开展精准科普，精准科普服务群众2271名，累计科普服务量达到近107万条，各项考核指标排名均已进入全省前100名。

四是依托“天府科技云”积极为企事业单位、科技工作者和人民群众服务。发布科技所能所需1150余条，组织参加市科协“云上科创会”3期60余人次；推荐21个项目参加四川省第二届科创会。

（三）结果应用情况。

通过对2022年度整体预算绩效评价情况，区科协按照绩效评价与部门预算相结合的结果应用机制，采取项目整体支出绩效目标申报制度。在项目执行过程中，根据项目工作实际和绩效监控结果，及时向财政部门提出相应项目的预算调整申请，及时向财政局报送绩效监控、绩效自评、结果应用等绩效结果报告。强化了绩效评价结果在部门预算编制和执行中的应用，进一步实现了绩效评价与部门预算的有机结合，促进了财政资金的有效使用，并按要求进行自评公开。

（四）自评质量。

根据评价指标体系计算，区科协部门整体支出绩效评价结果较好，绩效目标公开和自评公开及时，应用结果反馈及时。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。区科协强化预算管理，严格按照财政制度刚性约束，完成年初设定的绩效目标，保障了单位的各项工作任务的完成和机关正常运转。

（二）存在问题。绩效目标设定的科学性、时效性有待加强

（三）改进建议。细化预算编制工作，认真做好预算的编制，进一步提升预算管理意识。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

附件 2

2023 年项目资金预算项目绩效自评报告

（科协事务管理项目）

一、项目概况

（一）项目基本情况。

1．本项目主管部门为五通桥区科学技术协会。区科协在本项目管理中的职能：1．对区级学会、协会、研究会和基层科协进行业务指导。2．开展学术交流，活跃学术思想，促进学科和经济发展。3．普及科技知识，捍卫科学尊严，传播科学思想和方法。推广技术，开展青少年科学技术教育活动，提高公众科学文化素质。4．反映科学技术工作者的意见和要求，维护科学技术工作者的合法权益。5．表彰奖励优秀学术论文、优秀科学技术工作者，举荐人才。6．开展科学论证、咨询服务，提出政策建议，促进科学技术成果的转化。7．开展继续教育和培训工作。8．承办区委、区政府交办的其他事项。

2．本项目属于区科协常年项目，属于保障运转类项目。项目经《五通桥区财政局关于批复 2022 年部门预算的通知》文件批复执行。

3．资金或项目管理办法制定情况：本项目资金管理按项目资金管理办法执行。

4．资金分配的原则及考虑因素：主要参考往年预算安排，结合 2022 年度重点工作确定。

（二）项目绩效目标。

1．项目主要内容。主要用于区科协事务管理方面的支出。

2．项目应实现的具体绩效目标：积极开展科普月、“走进科技，你我同行”科技活动周、“科普向未来”科普日等集中性科普宣传及科普进社区活动。全年组织开展集中性科普宣传活动4次，参与科技工作者100多人次，发放科技、卫生、法律法规等资料4000多份，咨询近500人次；结合四川省防范邪教宣传月，开展“科普晓乐”线上科普知识网络有奖竞答活动，全区参与人数达2000多人。

3．本项目申报内容结合部门职能职责，与实际工作相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法。

根据《区级2022年项目支出绩效评价指标体系》，对照年度目标完成情况自行开展自评，并将评价结果报办公室，主席办公会通过查阅相关资料和凭证，对收集到的资料进行定量定性分析，综合评价后形成评价结论。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

本项目申报区本级财政预算资金12万元,批复12万元，申报条件、申报程序等符合本部门项目资金使用管理。

（二）资金计划、到位及使用情况（可用表格形式反映）。

1．资金计划。计划资金12万元，来源为区本级财政预算资金。

2．资金到位。截至评价时点，资金到位率、及时率100%。

3．资金使用。截至评价时点，本项目实际支付11.99万元，支付率99.92%，主要用于区科协事务管理支出。资金支付范围、标准及支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

（三）项目财务管理情况。

本项目资金使用严格按照年初确定的预算及其规定的用途和范围专款专用。办公室负责项目资金的统一管理，实行项目单独核算，并对项目实施情况进行全过程监督。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程。按照单位内部控制制度体系，由区科协党组决定预算编制范围及依据、年度预算调整，年度决算等重大事项，办公室负责日常预算管理工作，组织实施经批复的年度预算。

（二）项目管理情况。由分管领导牵头，办公室负责项目日常管理，对项目实施结果负责。

（三）项目监管情况。办公室对项目完成实施情况进行全过程监督检查，牵头开展项目的绩效考评和总结，保障资金使用安全及效益。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。本项目完成情况符合预期，绩效目标完成率100%。2022年开展科普月、“走进科技，你我同行”科技活动周、“科普向未来”科普日等集中性科普宣传及科普进社区活动。全年组织开展集中性科普宣传活动4次，参与科技工作者100多人次，发放科技、卫生、法律法

规等资料4000多份，咨询近500人次；结合四川省防范邪教宣传月，开展“科普晓乐”线上科普知识网络有奖竞答活动，全区参与人数达2000多人。

（二）项目效益情况。

通过本项目的实施，全面提升全民科学素质，推动科技与经济紧密结合，取得良好社会效益；通过各类科普活动的开展，全面提升了广大群众科学意识，参与活动的群众满意度95%。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

本项目设置务实合理，管理办法有效，项目成效符合项目绩效目标预期。

（二）存在的问题。

群众科普宣传活动形式常年变化不大。

（三）相关建议。

开展群众喜闻乐见、多样化的科普宣传活动。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表