2024 年度

五通桥区计量检定所决算

目录

公开时间：2025 年 10 月 29 日

第一部分 部门概况 **2**
一、部门职责 2
二、机构设置 2
第二部分 2024 年度单位决算情况说明 **3**
一、 收入支出决算总体情况说明 3
二、 收入决算情况说明 3
三、 支出决算情况说明 4
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 5
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 7
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 8
八、政府性基金预算支出决算情况说明 9
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 9
十、 其他重要事项的情况说明 9
第三部分 名词解释 **11**
第四部分 附件 **14**
部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度） 14
第五部分 附表 **15**
一、收入支出决算总表 15
二、收入决算表 15
三、支出决算表 15
四、财政拨款收入支出决算总表 15
五、财政拨款支出决算明细表 15
六、一般公共预算财政拨款支出决算表 15
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 15
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 15
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 15
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 15
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 15
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 15
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 15

第一部分 部门概况

一、部门职责

负责建立社会公用计量标准并开展量值传递，执行强制检定和法律规定的其他检定、校准工作，为政府计量行政部门进行计量监督管理提供技术保障。

二、机构设置

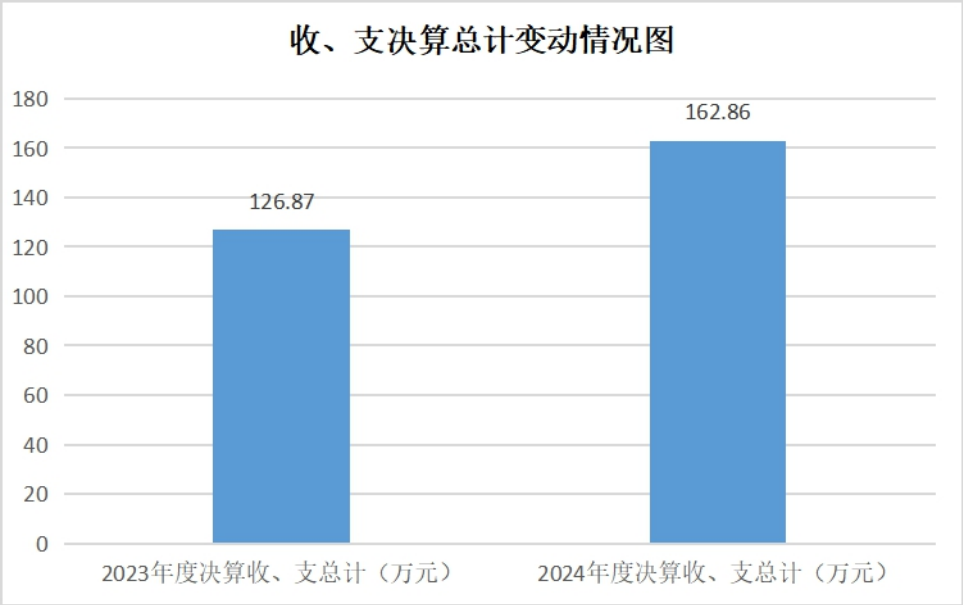
本单位是独立编制的二级预算单位,单位类型为公益二类事业单位,设有 3 个内设机构，分别是办公室、检测一室和检测二室。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、 收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 162.86 万元。与 2023 年度 126.87 万元相比，收、支总计各增加 35.99 万元，增加 28.4%。主要变动原因是：一是工资、保险等年度正常调标增长；二是因采购设备等需要，代管资金拨款较上年增加。

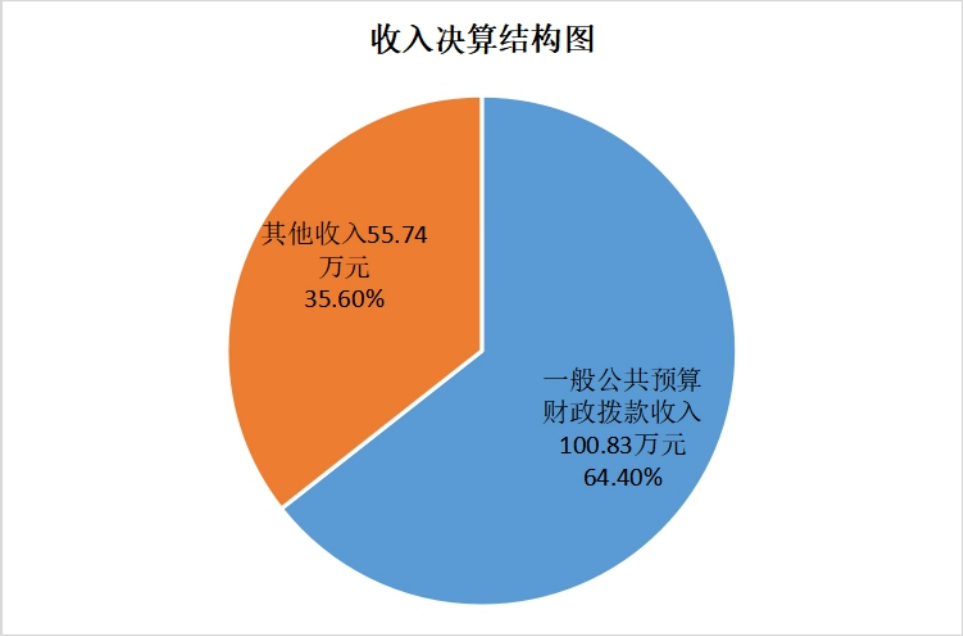
图 1：收、支决算总计变动情况图



二、 收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 156.57 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 100.83 万元，占 64.4%；；其他收入 55.74 万元，占 35.6%

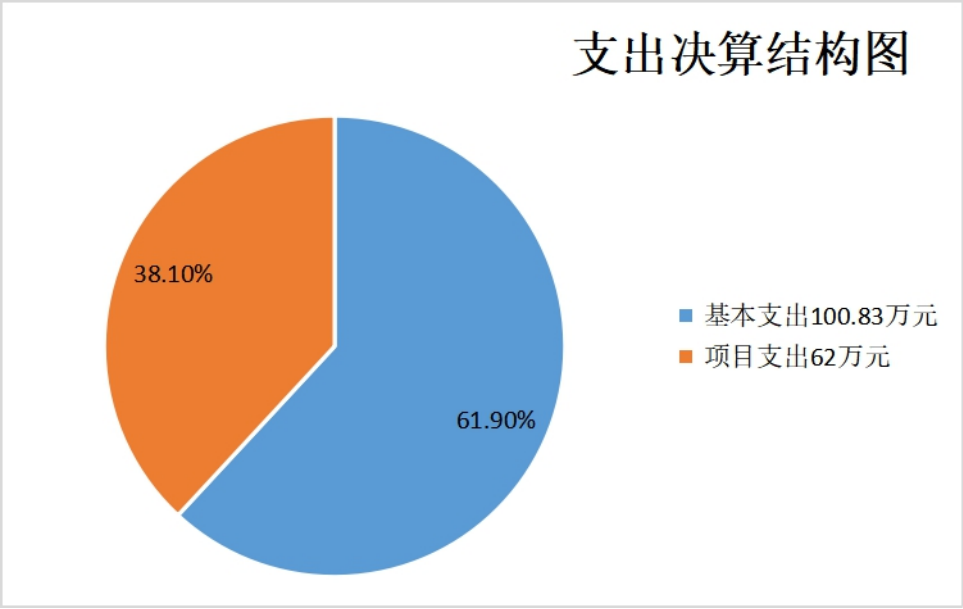
图 2：收入决算结构图



三、 支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 162.83 万元，其中：基本支出 100.83 万元，占 61.9%；项目支出 62 万元，占 38.1%。

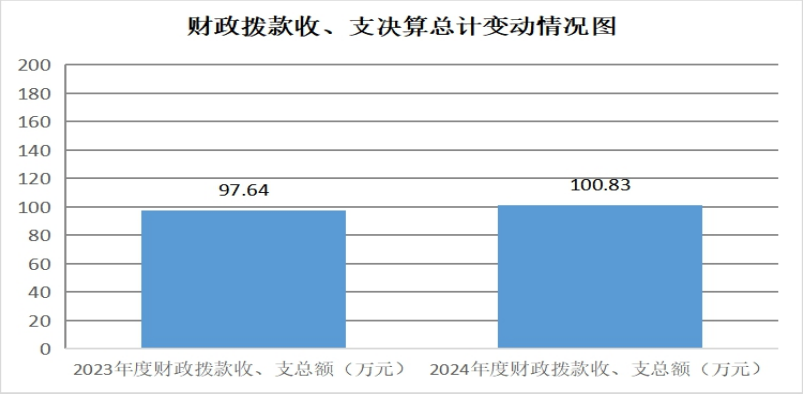
图 3：支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 100.83 万元。与 2023 年度 97.64 万元相比，财政拨款收、支总计各增加 3.19 万元，增加 3.2%。主要变动原因是：工资、保险等年度正常调标增长。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况图

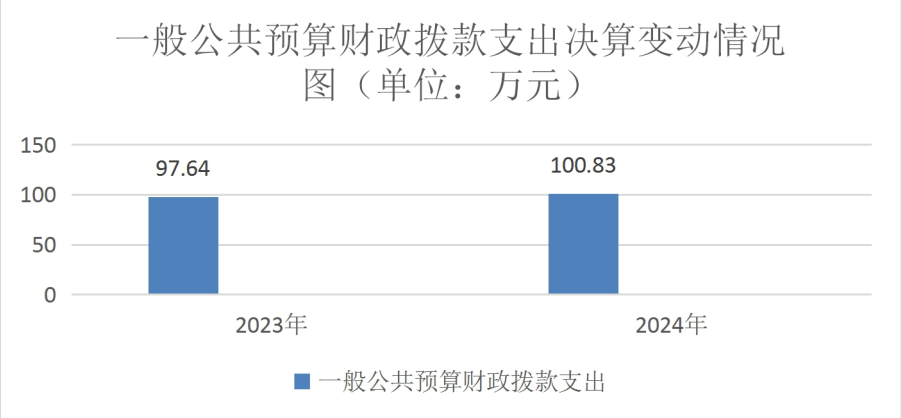


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 100.83 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度 97.64 万元相比，一般公共预算财政拨款支出增加 3.19 万元，增加 3.2%。主要变动原因是：工资、保险等年度正常调标增长。

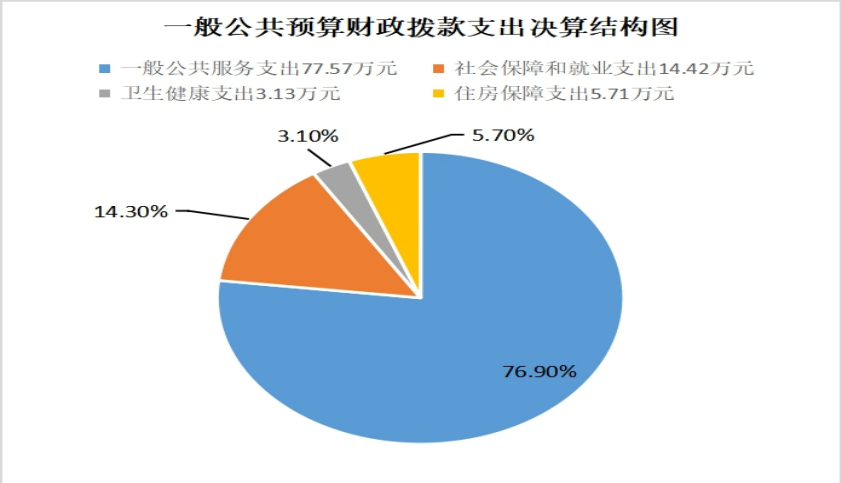
图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 **100.83** 万元，主要用于以下方面:**一般公共服务支出** 77.57 万元，占 76.9%；**社会保障和就业支出** 14.42 万元，占 14.3%；**卫生健康支出** 3.13 万元，占 3.1%；**住房保障支出** 5.71 万元，占 5.7%。

图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构图



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 100.83 万元，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）： 支出决算为 77.57 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）： 支出决算为 7.68 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)

机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为3.84万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)其他行政事业单位养老支出（项）：支出决算为2.40万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。

5.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为0.50万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为2.33万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为0.80万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为5.71万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出**100.83**万元，其中：

人员经费**92.71**万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社

会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 8.12 万元，主要包括：水费、电费、邮电费、劳务费、差旅费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

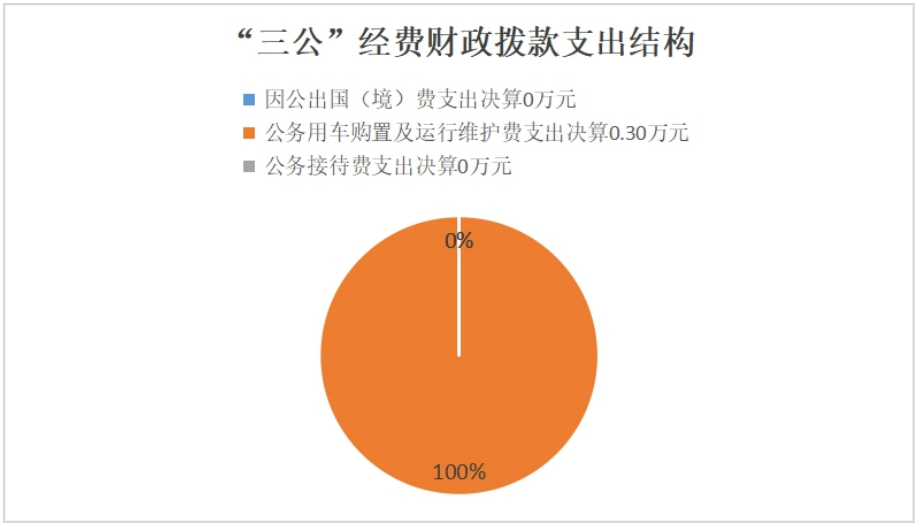
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.3 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。比上年增加 0.30 万元。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0.30 万元，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

图 7：“三公”经费财政拨款支出结构



1.因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。决算数与预算数持平。与上年数持平。开支内容包括：无

2.公务用车购置及运行维护费支出0.3万元,完成预算100%。决算数与预算数持平。与上年数相比增加100%。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元。截至2024年12月31日，单位共有公务用车2辆，其中：轿车1辆、越野车0辆、载客汽车0辆、载货汽车1辆。

公务用车运行维护费支出0.3万元。主要用于公务车燃油费。

3.公务接待费支出0万元,完成预算0%。与上年数持平。

国内公务接待支出0万元，主要用于（无）

外事接待支出0万元，主要用于接待（无）

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度，五通桥区计量检定所机关运行经费支出0万元，与上年一致。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，**五通桥区计量检定所**政府采购支出总额 17.85 万元，其中：政府采购货物支出 17.85 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于业务用车购置。授予中小企业合同金额 17.85 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 17.85 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，**五通桥区计量检定所**共有车辆2辆，其中：主要领导干部用车0、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车2辆，其他用车主要是用于计量检定等业务。单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制阶段，仅编制人员类、运转类项目预算，未编制特定目标类项目预算，组织对 0 个项目开展预算事前绩效评估，对 0 个项目编制绩效目标，预算执行过程中，不仅对人员类、运转类项目预算执行情况实施绩效监控，并选取包括预算中期申请追加的代管资金专项项目 1 个开展绩效监控，年终组织对 1 个代管资金专项项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入等。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：指指反应事业单位的基本支出。

10.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：指反应其他市场监督管理的支出。

11.社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险和社会保障缴费。

12.社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指应缴纳的职业年金。

13.社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)其他行政事业单位养老支出（项）：指反映其他行政事业单位养老方面的支出。

14.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

15.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映反映财政部门集中安排的事业单位其他医疗保险缴费经费。

16.住房保障支出（类）住房改革支出（款） 住房公积金（项）：反映事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

17.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

18.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

19.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

20.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

21.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

(详见附件 1)

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

注：以上附表详见附件 2