2022 年度

四川省乐山市五通桥区道路运输服务中心决算

（单位公开范本）

目录

公开时间：2023 年 12 月 07 日

第一部分 单位概况第 4 页
一、主要职责
二、机构设置
第二部分 2022 年度单位决算情况说明第 5-14 页
一、收入支出决算总体情况说明
二、收入决算情况说明
三、支出决算情况说明
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
八、政府性基金预算支出决算情况说明
九、国有资本经营预算支出决算情况说明
十、其他重要事项的情况说明
第三部分 名词解释第 15-18 页
第四部分 附件第 19 页
第五部分 附表第 20 页
一、收入支出决算总表
二、收入决算表
三、支出决算表
四、财政拨款收入支出决算总表
五、财政拨款支出决算明细表
六、一般公共预算财政拨款支出决算表
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

（注：请单位根据实际注明页码）

第一部分 单位概况

一、主要职责

依据《中华人民共和国道路运输管理条例》、《四川省道路运输管理条例》等法律法规在全区范围内组织贯彻落实道路运输行业政策、规章和技术标准；履行对权限内道路旅客运输经营、道路货物运输经营、道路运输相关业务包括站（场）经营、机动车维修经营、机动车驾驶员培训等实施行政许可、行政执法和行政监督职能；维护运输行业的平等竞争秩序，制定道路运输发展政策和规划，拟定管理规章，并组织实施。

二、机构设置

乐山市五通桥区道路运输服务中心是乐山市五通桥区交通运输局部门下属的二级预算单位，下设独立编制机构 1 个，其中行政机构 0 个，参照公务员法管理的事业机构 1 个，其他事业机构 0 个。

纳入 2022 年度单位决算编制范围的独立编制机构包括：

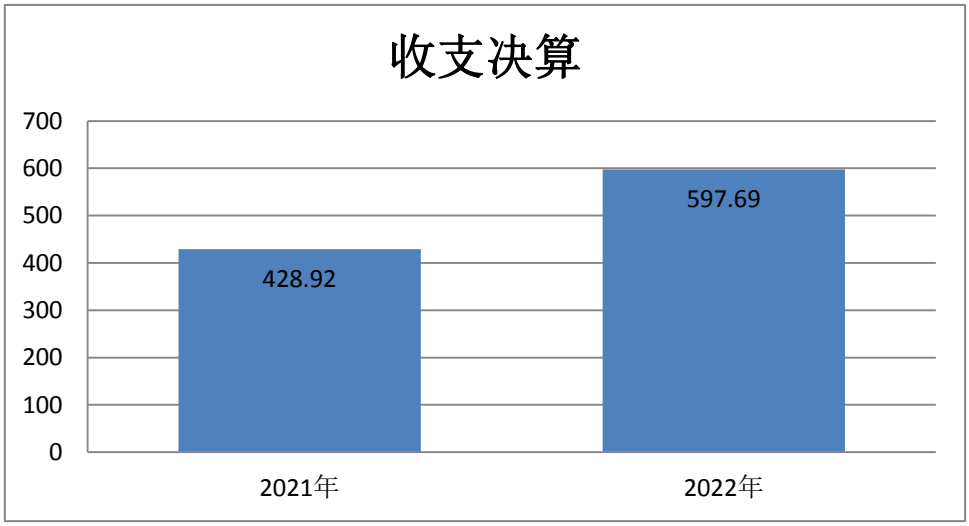
1、乐山市五通桥区道路运输服务中心

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、 收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 597.69 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 168.77 万元，增长 39.3%。主要变动原因是 2022 年项目支出增加“金通工程”农村客运专线补贴资金和五通客运站政府补贴等资金。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

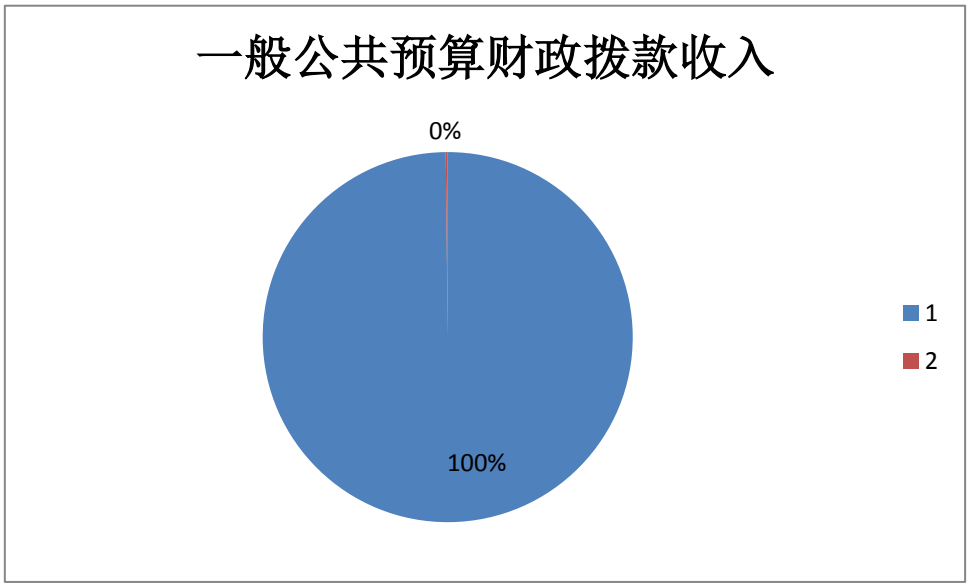


二、 收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 597.69 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 597.69 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

（注：数据来源于财决 01 表，仅罗列本单位涉及的收

入。）

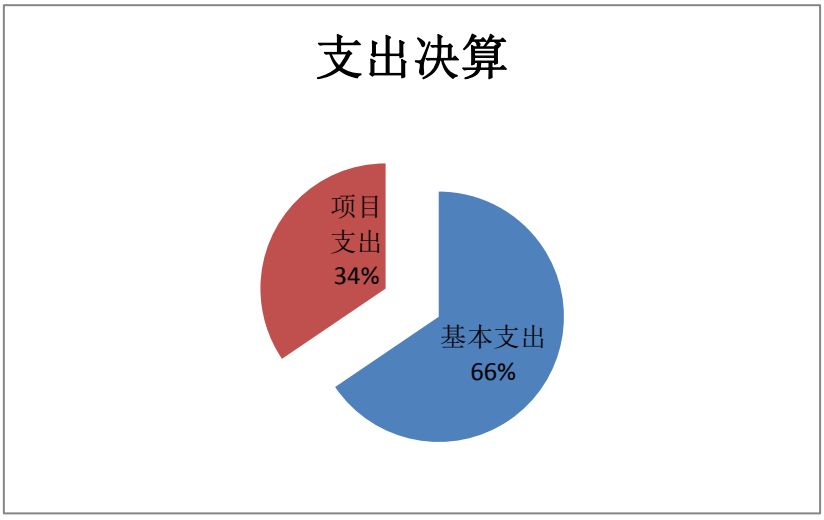


（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、 支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 597.69 万元，其中：基本支出 391.59 万元，占 65.5%；项目支出 206.1 万元，占 34.5%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

（注：数据来源于财决 04 表，仅罗列本单位涉及的支出。）

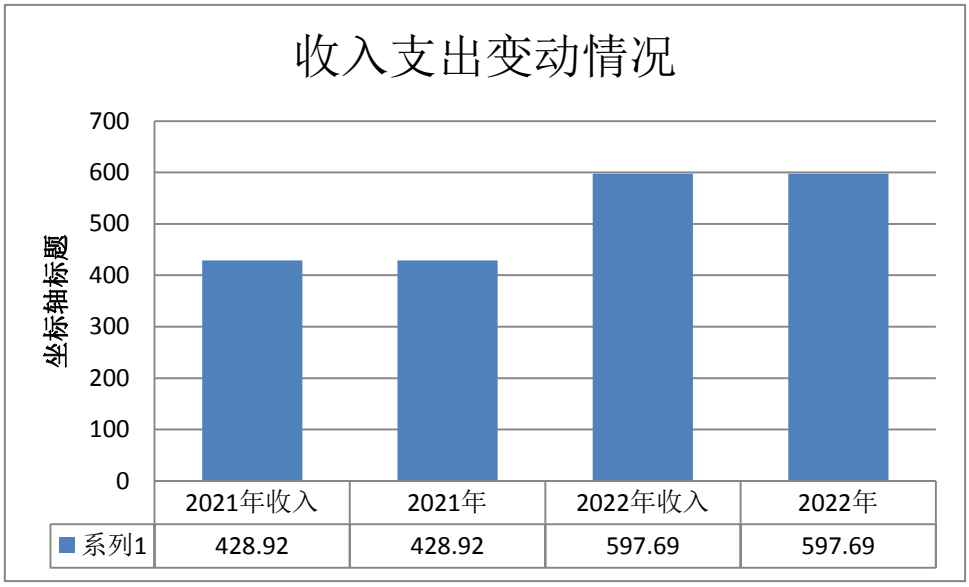


（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 597.69 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 168.77 万元，增长 39.3%。主要变动原因是 2022 年项目支出增加“金通工程”农村客运专线补贴资金和五通客运站政府补贴等资金。

（注：数据来源于财决 01-1 表）

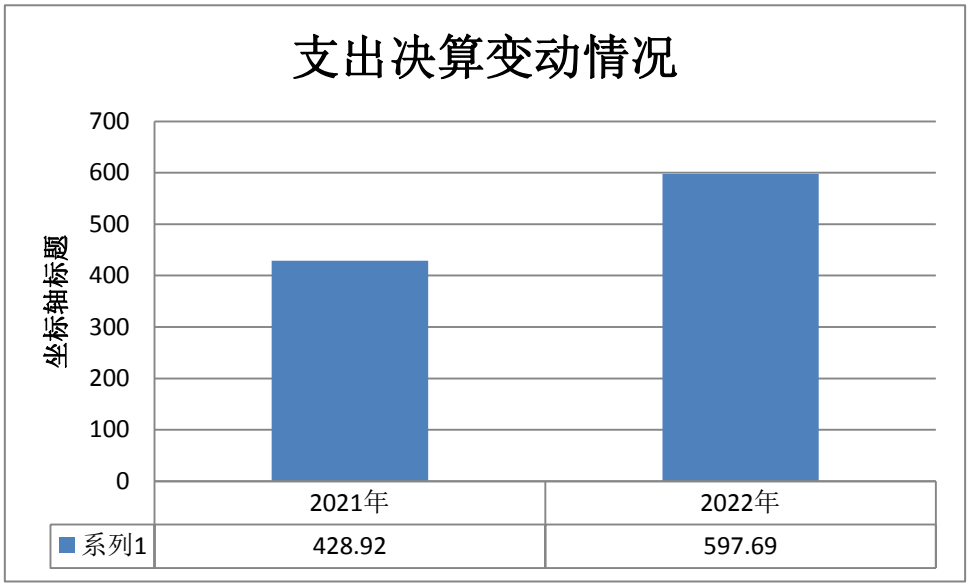


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 597.69 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 168.77 万元，增长 39.3%。主要变动原因是 2022 年项目支出增加“金通工程”农村客运专线补贴资金和五通客运站政府补贴等资金。

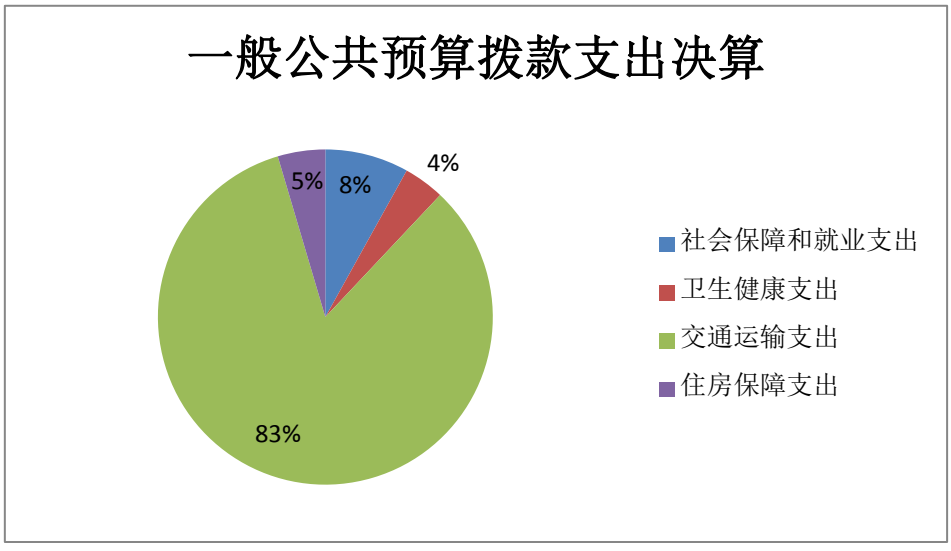


（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 597.69 万元，主要用于以下方面:社会保障和就业支出 48.23 万元，占 8.1%；卫生健康支出 23.58 万元，占 3.9%；交通运输支出 498.48 万元，占 83.4%；住房保障支出 27.4 万元，占 4.6%。

（注：数据来源于财决 01-1 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至类级。）



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构)(饼状图）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 597.69，完成预算 100%。其中：

1.社会保障和就业（类）208（款）05（项）：支出决算为 48.23 万元，完成预算 100%。

2.卫生健康（类）210（款）11（项）：支出决算为 23.58 万元，完成预算 100%。

3.交通运输支出（类）214（款）01（项）：支出决算为 498.48 万元，完成预算 100%。

4.住房保障支出**（类）221（款）02（项）：**支出决算为 27.4 万元，完成预算 100%。

（注：数据来源于财决 01-1 表和财决 08 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至项级。上述“预算”口径为全年预算数。增减变动原因为决算数<项级>和全年预算数<项级>比较，与预算数持平可以不写原因。）

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 391.59 万元，其中：

人员经费 351.38 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、

奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 40.21 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

（注：数据来源于财决 07 表和财决 08-1 表，仅罗列本单位实际支出涉及的经济分类科目。）

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.1 万元，完成预算 100%，较上年减少 3.23 万元，下降 97%。决算数小于预算数（或与预算数持平）的主要原因是公务接待费活动减少。

（注：上述“预算”口径为全年预算数，包括一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出决算情况。）

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

（图 7:“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1.因公出国（境）经费支出0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境)支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元,增长/下降 0%。主要原因是是本单位无因公出国（境）情况。

开支内容包括:（团组名称、出访地点、取得成效）等。

2.公务用车购置及运行维护费支出0 万元,完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是。

其中：**公务用车购置支出** 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元，主要用于。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于(具体工作）等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 0.1 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2021 年减少 0.36 万元，下降 78%。主要原因是公务接待费活动减少。

国内公务接待支出 0.1 万元，主要用于(执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等)。国内公务接待 1 批次，11 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.1 万

元，具体内容包括：

1、井研县道路运输服务中心协调井研到金山城乡公交开行工作，接待对象11人，金额1000.00元。

外事接待支出 0 万元，主要用于接待（具体项目）。外事接待0批次,0人次(不包括陪同人员),共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022年政府性基金预算财政拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年，乐山市五通桥区道路运输服务中心机关运行经费支出40.21万元，比2021年增加15.83万元，增长64.9%（或与2021年决算数持平）。主要原因是公务交通补贴纳入日常公用经费其他交通费用核算。

（注：数据来源于财决附03表）

（二）政府采购支出情况

2022年，乐山市五通桥区道路运输服务中心政府采购支出总额0.52万元，其中：政府采购货物支出0.52万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。主要用于（具体工作）。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（注：数据来源于财决附 03 表）

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，乐山市五通桥区道路运输服务中心共有车辆5辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车5辆、其他用车0辆，其他用车主要是用于。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（注：数据来源于财决附03表，按单位决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2022 年度预算编制阶段，组织对综合业务工作经费项目（“协助执法人员工资和保险”、“运政专网使用费”、“302、105 公交站台维修维护”、“道路运输事务管理”、“公路运输量统计样本专项经费”、“金通工程”偏远建制村的客运赶场班线运行补贴、“金通工程”农村客运管理激励约束奖、“金通工程”宣传等工作经费、“五通客运中心站政府补贴”、“市级农村道路客运专线补贴资金”、“交通运输行业疫情防控工作补贴费用”、“2022 年市级农村道路客运专线补贴资金”、“2021 年—2022 年公路运输量统计样本调查专项资金”、“2022 年第二批省级交通专项资金农村客运专项补助”）等 14 个项目开展了预算事前绩效评估，对 14 项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 14 个项目开展绩效监控，组

织对 14 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如（二级预算单位事业收入情况）等。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如（二级预算单位经营收入情况）等。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是（收入类型）等。

5.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

10.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实

施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

11.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：指除上述项目以外其他用于行政单位离退休方面的支出。

12.卫生健康支出（类）公共卫生（款）其他公共卫生支出(项)：指上述项目以外其他用于公共卫生方面的支出。

13.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 公务员医疗补助（项）：指用于按政策规定为公务员缴纳医疗保险金等支出。

15.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 其他行政事业单位医疗支出（项）：指除上述项目以外其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

16.交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路运输管理(项)：指反映公路运输管理支出和公路路政管理支出。

17.交通运输支出（类）公路水路运输（款）其他公路水路运输支出（项）：指反映其他用于公共水路运输方面的支出。

18.住房保障支出（类）住房改革支出（款） 住房公积

金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（解释本单位决算报表中涉及的全部功能分类科目至项级，不涉及的科目请自行删除。请参照《2022 年政府收支分类科目》增减内容。）

19.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

20.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

21.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

22.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

23.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（名词解释部分请根据各单位实际列支情况罗列，并根据本单位职责职能增减名词解释内容。）

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

（备注：按照绩效自评工作安排，各单位可在预算管理一体化系统—综合报表查询—预算绩效报表模块中下载本单位“部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）”，该表格应作为附件予以公开。）

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表