2022年度

四川省乐山市五通桥区委机构编制委员会办公室

单位决算

目录

公开时间：2023年12月18日

第一部分 单位概况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分 2022年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算支出决算情况说明

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 附件

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

(注：请单位根据实际注明页码)

# 第一部分 单位概况

## 主要职责

(1)贯彻执行中央和省、市关于机构编制工作的方针政策、法律法规等，组织草拟规范性文件并监督实施。

(2)研究拟订改革方案，审核部门“三定”规定和乡镇机构改革方案，并评估改革效果。参与行政审批制度改革和行政区划调整有关工作。

(3)拟订全区行政事业编制分配方案，上报跨层级调整编制事项。负责实名制管理，对区级机关事业单位使用空缺编制情况进行核批。

(4)负责全区机构编制管理工作、审核部门内设机构设置和调整。监督检查全区机构改革及机构编制规定执行情况，开展考核评估，会同有关部门查处机构编制违法违纪行为。

(5)研究拟订全区事业单位改革方案、负责事业单位机构编制管理。

(6)负责全区事业单位登记管理、党政群机关事业单位政务和公益中文域名管理、统一社会信用代码赋码颁证工作。

(7)负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护等工作。

(8)完成区委交办的其他工作。

## 机构设置

区委编办下设3个内设机构，综合股、机构编制管理股、

事业单位登记管理局。

# 第二部分 2022年度单位决算情况说明

1. 收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计144.77万元。与2021年相比，收、支总计各增加20.46万元，增长16.46%。主要变动原因是人

员经费正常增加。

1. 收入决算情况说明

2022年本年收入合计144.77万元，其中：一般公共预算财政拨款收入144.77万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

1. 支出决算情况说明

2022年本年支出合计144.77万元，其中：基本支出130.8万元，占90.4%；项目支出13.97万元，占9.6%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收、支总计144.77万元。与2021年相比，财政拨款收、支总计各增加20.46万元，增长16.46%。主要变动原因是人员经费正常增加。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况

五、**一**般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

2022年一般公共预算财政拨款支出144.77万元，占本年支出合计的100%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款支出增加20.46万元，增长16.46%。主要变动原因是人员经费正常增加。

）

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

2022年一般公共预算财政拨款支出144.77万元，主要用于以下方面:**一般公共服务支出**118.57万元，占81.9%；**教育支出**0万元，占0%；**科学技术支出**0万元，占0%；**文化旅游体育与传媒支出0万元，占0%**；**社会保障和就业支出**12.39万元，占8.6%；**卫生健康支出**3.53万元，占2.4%；**住房保障支出**10.28万元，占7.1%。

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

**2022年一般公共预算支出决算数为144.77万元**，**完成预算100%。其中：**

**1.一般公共服务支出（类）组织事务（款）行政运行（项）: 支出决算为104.6万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。**

**2.一般公共服务支出（类）组织事务（款）机关服务（项）：支出决算为12万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。**

**3.一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：支出决算为1.97万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。**

**4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）: 支出决算为8.26万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。**

**5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为:4.13万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。**

**6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）:支出决算为:2.83万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。**

**7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）:支出决算为:0.7万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。**

**8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）:支出决算为:10.28万元，完成预算100%，决算数与预算数持平。**

六**、一**般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年一般公共预算财政拨款基本支出130.8万元，其中：

人员经费119.67万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、医疗费补助、住房公积金等。  
　　公用经费11.13万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、办公设备购置等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为0.15万元，完成预算100%，较上年增加0.09万元，增长150%。决算数与预算数持平。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.15万元，占100%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）经费支出**0万元，**完成预算0%。**全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。

**2.公务用车购置及运行维护费支出**0万元,**完成预算0%。**公务用车购置及运行维护费支出决算与2021年相比持平。

其中：**公务用车购置支出**0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元，主要用于…。截至2022年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

**公务用车运行维护费支出**0万元。

**3.公务接待费支出**0.15万元，**完成预算100%。**公务接待费支出决算比2021年增加0.09万元，增长150%。主要原因是上级部门和其他区县来桥调研增加。其中：

**国内公务接待支出**0.15万元，主要用于用餐费。国内公务接待2批次，14人次，共计支出0.15万元，具体内容包括：接待市委编办赴我区开展以乡村国土空间规划引领县域内片区高质量发展和深化两项改革“后半篇”文章调研，支出0.07万元；接待沙湾区委编办、沐川县委编办赴五通桥区开展事业单位法人公示信息抽查，支出0.08万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022年政府性基金预算财政拨款支出0万元。

1. 国有资本经营预算支出决算情况说明

2022年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

1. 其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况**

2022年，中共乐山市五通桥区委机构编制委员会办公室机关运行经费支出11.13万元，比2021年增加2.04万元，增长22.44%。主要原因是人员增加，办公场所搬迁。

**（二）政府采购支出情况**

2022年，中共乐山市五通桥区委机构编制委员会办公室政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

**（三）国有资产占有使用情况**

截至2022年12月31日，中共乐山市五通桥区委机构编制委员会办公室共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价100万元以上专用设备0台（套）。

**（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，本单位在2022年度预算编制阶段，组织对编办事务管理等2个项目开展了预算事前绩效评估，对2个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取2个项目开展绩效监控，组织对2个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

1. 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9．一般公共服务（201类）党委办公厅（室）及相关机构事务（31款）一般行政管理事务（02项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

10．一般公共服务（201类）宣传事务（33款）一般行政管理事务（02项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

11．社会保障和就业（208类）行政事业单位养老支出（05款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

12．社会保障和就业（208类）行政事业单位养老支出（05款）机关事业单位职业年金缴费支出（06项）：指指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

13．社会保障和就业（208类）行政事业单位养老支出（05款）其他行政事业单位养老支出（99项）：指反映除上述项目以外，其他用于行政事业单位养老方面的支出。

14．卫生健康支出（210类）行政事业单位医疗（11款）行政单位医疗（01款）：指反映财政部门安排的行政单位（包括实施公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费。

15．住房保障支出（221类）住房改革支出（02款）住房公积金（01款）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

16.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

17.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

19.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

20.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

（备注：按照绩效自评工作安排，各单位可在预算管理一体化系统—综合报表查询—预算绩效报表模块中下载本单位“部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）”，该表格应作为附件予以公开。）

第五部分 附表

## 一、收入支出决算总表

## 二、收入决算表

## 三、支出决算表

## 四、财政拨款收入支出决算总表

## 五、财政拨款支出决算明细表

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

## 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

## 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

## 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

## 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

## 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表